

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 400 г. Челябинска»
454010, г. Челябинск, ул. Агалакова, 31 тел/факс. 256-44-54
ОГРН-1027402704548; ОКПО-45634676; ИНН -7449023260; КПП -744901001;
E-mail.: mdou-400@mail.ru

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
от 27 августа 2026 г.
протокол № 1



УТВЕРЖДЁН
Заведующим МБДОУ
«ДС № 400 г. Челябинска»
Кузнецовой О.В.
Приказ № 22-03/2 от 28.08 2026г.

ГОДОВОЙ ПЛАН на 2026 - 2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление	Страница
1. Итоги деятельности в 2024-2025 учебном году	3
1.1. Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года	3
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников	6
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	9
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДООУ	24
1.4.1. Оценка образовательной деятельности	24
1.4.2. Оценка организации образовательного процесса	26
1.5. Анализ взаимодействия МБДОУ социокультурными институтами	27
1.6. Анализ материально-технической базы	28
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ	30
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения	32
1.9. Оценка системы управления МБДОУ	34
2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МБДОУ в 2026-2027 учебном году	36
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ	36
2.2. Организационное обеспечение управления МБДОУ	36
2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ	38
2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МБДОУ	39
2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса	40
2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МБДОУ	42
3. Циклограмма управленческой деятельности	44
3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий	44
3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата	47
3.2.1. Циклограммы деятельности заведующего	47
3.2.2. Циклограммы деятельности зам.зав. по ВМР	49
3.2.3. Циклограммы деятельности старшего воспитателя	50
3.2.4. Циклограммы деятельности зам.зав. по АХР	51
4. Реализация годовых задач методической работы МБДОУ	52
4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы	52
4.2. Сетевой график методических мероприятий в 2026 - 2027 учебном году	56

1. Итоги деятельности в 2025-2026 уч. г.

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:
3 балла- оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

1.1.Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года

1. *Повышение профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного пространства ДОУ в соответствии с АОП ДО, ФГОС ДО посредством внедрения инновационных технологий.*

Методические мероприятия Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
Консультация: Современные требования и тенденции образовательного процесса в соответствии с АОП ДО, ФГОС ДО	Август	Зам. Зав. по ВМР	Конспект консультаций, буклеты, презентация
Методическая неделя «Субъектная образовательная деятельность с детьми»	Сентябрь	Зам. Зав по ВМР, старший педагоги	Аналитическая справка по итогам методической недели
Мастер класс Организация коррекционной работы посредством игровых технологий В.В. Воскобовича	Сентябрь	Зам. зав по ВМР, специалисты	Конспект семинара – практикума, презентация

Особенности написания статьи из опыта работы для публикации в методических и научно методических сборниках»	В течение года	Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель	Конспект консультаций, памятки, буклеты
Выставка в методическом кабинете «Смотри, думай, применяй в работе» О современных технологиях и методиках дошкольного образования	Октябрь	Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги	Фото –и видео материалы
Диагностика профессиональной компетентности педагогов в умении применять современные информационные технологии в области «Нравственно - патриотического воспитания»	Октябрь	Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги	Справка по итогам анкетирования
Педагогическая мастерская «Разговоры о важном!»: – «Что предусматривает патриотическое воспитание». – «Этапы патриотического воспитания детей». – «Средства и методы патриотического воспитания».	Ноябрь	Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги	Методические, дидактические материалы
Семинар – практикум: Современные образовательные технологии в патриотическом воспитании	Январь	Старший воспитатель, педагоги	Конспект семинара – практикума, презентация
Сундучок педагогических находок «Современные информационные технологии в области «Нравственно - патриотического воспитания»	Январь	Старший воспитатель, педагоги	Материалы, рекомендации

2. Разработка и реализация системы игровых практик по развитию инженерно – технического и конструктивно – модельного творчества детей с привлечением всех участников образовательных отношений.

Методические мероприятия Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Исполнитель и	Ожидаемый результат
Методические рекомендации по организации конструкторской деятельности из LEGO с дошкольниками старшего дошкольного возраста	Октябрь	Старший воспитатель, педагоги	Конспект консультаций, презентации, буклеты
Консультация Организация РППС по конструктивно - модельной деятельности в группах	В течение года	старший воспитатель, педагоги	Конспект консультаций Презентации, буклеты
Смотр - конкурс РППС в соответствии с приоритетным направлением	Декабрь	Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги	Материалы конкурса, фото -и видео отчеты
Консультация Современные требования к организации различных форм работы с семьями по конструктивно - модельной деятельности	Февраль	Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, специалисты	Конспект консультаций, презентации, буклеты
Открытые занятия по конструированию – обмен педагогического опыта	Февраль , март	Педагоги	Картотека конспектов занятий, фото и видеоматериалы
Самоанализ педагогов по теме: «Развивающая предметно пространственная техносреда групп ДООУ по реализации приоритетного направления»	Октябрь	Старший воспитатель, педагоги	Фото -и видео отчет, презентация
Семинар – практикум: - «Оптимизация условий по реализации приоритетного направления «От Фрёбеля до робота, растим будущих инженеров»	Апрель	Зам. Зав по ВМР, педагоги	Конспект семинара – практикума

РЕЗЮМЕ: Целевой компонент плана реализован на достаточном уровне.

1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников с функциональными расстройствами зрения

Здоровье детей, посещающих МБДОУ, является предметом пристального внимания коллектива. Проводится диагностика уровня физической подготовленности воспитанников, анализируется состояние здоровья детей, ежегодно проводится углубленный их медосмотр.

По общему заболеванию есть 3 детей со статусом инвалид:

Физическое развитие детей

Физ.развитие	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Гармоничное	138/89,6%	149/96,1%	135/87%
Отклонение от нормы	16/10,3%	6/3,8%	20\13%
Высокий рост	1/6,2%	1/0,6%	2/1,3%
Низкий рост	5/31,2%	1/0,6%	3/1,95%
Дефицит веса	8/50,0%	3/1,9%	4/2,6%
Избыток веса	2/12,5%	1/0,6%	11/7,15%

Уровень физического развития детей (к концу учебного года)

Уровень физического развития	Высокий	Средний	Низкий
Всего детей в ДОУ 155, из них	45%	55%	0%

Заболеваемость

Показатели	2023 - 2024	2024 - 2025	2025-2026
Среднесписочный состав	165	155	155
Всего дней посещения	30952	28568	22542
Пропуски	12242	10341	5358
Количество случаев заболевания	1000	1528	910

Процент детей, имеющих патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете)

№ п/п	Классификация болезней	2023 2024	2024 - 2025	2025-2026
1	Болезни органов дыхания	104	40	11
2	Болезни эндокринной системы	2	5	1
3	Болезни ЖКТ	11	0	0
4	Болезни МПС	1	4	1
5	Болезни кожи и подкожной клетчатки	7	0	0
6	Болезни ОДА	0	2	0

7	Болезни нервной системы	1	1	0
8	Болезни системы кровообращения	0	0	1
9	Психические расстройства	0	0	0
10	Врожденные аномалии	3	2	1
11	Офтальмологические отклонения	160	155	155
12	Инфекции	27	25	23
13	Новообразования	2	2	0
14	Болезни крови	0	0	0
15	Болезни уха	0	0	0

Уровень состояния здоровья

Группы здоровья	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа	5 группа
2023 - 2024	0	16/10,3%	129/83,7%	8/5,9	0
2024 - 2025	0	78/50,4%	75/48,4%	2/1,2%	0
2015-2026	0	57/36,7%	92/59,3%	5/3,2%	5/3,2%

В результате осмотра воспитанников узкими специалистами поликлиники на базе ДОО ведущее место в патологии занимают заболевания органов дыхания, офтальмологические отклонения, есть дети с заболеванием эндокринной системы. Большое количество патологий объясняется несколькими причинами: ухудшением здоровья населения в целом; врожденными патологиями детей; неблагоприятными социальными условиями и тем, что многие дети, поступающие в детский сад, имеют в анамнезе диагностированные патологии разного рода.

Результаты лечения по основному заболеванию (ФРЗ)

функциональное расстройство зрения

Организацией лечения занимаются: врач – офтальмолог высшей категории и 2 медсестры – ортоптистки первой категории. Лечение дети получают ежедневно по индивидуальному режиму.

Из 155 детей - 3 детей имеют инвалидность по зрению (тяжелая врожденная патологию органов зрения (инвалиды, слабовидящие):

Всего по нозологическим формам (чел): всего/выздоровление/улучшение

- косоглазие – 10/6/4;
- миопия – 4/0/4;
- астигматизм – 8/4/4;
- гиперметропия – 6/2/4 чел.;
- врожденная аномалия – 0/0/0 чел. выздоровление
- прочие – 1/0/1 улучшение.

Эффективность лечения зрительных нарушений составила 100 %, из них 22% выздоровление, 78% - улучшение, без изменений – 0%, ухудшение – 0%. Получили хирургическое лечение – 10 детей с косоглазием, 8 с катарактой. Положительная динамика составляет – 100%. Считаем эффективность лечения остается на стабильно высоком уровне.

В подготовительных группах эффективность лечения составила 100%, из них 12 детей - выздоровление; 41 % - улучшение.

По заболеваемости лидируют:

1 место – 7 класс болезни глаза – 155 ед.

2 место – 10 класс болезни органов дыхания – 104 ед.

Большое количество патологий объясняется несколькими причинами:

- поздними родами;
- малоподвижным образом жизни в семьях;
- врожденными патологиями детей;
- неблагоприятными социальными условиями и тем, что все дети, поступающие в детский сад, имеют в анамнезе диагностированные зрительные патологии разного рода.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2024 – 2025 уч.году

Всего детей по группам		Уровень адаптированности		
		легкая	средняя	тяжелая
Группы № 3	12	8 чел./67%	4 чел./33%	0
Группа № 1	12	10 чел./83%	2 чел./17%	0

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода. В 2025 - 2026 учебном году в МБДОУ поступили 24 ребенка: из них 75% имели легкую степень адаптации, 25% вновь пришедших детей имели среднюю степень адаптации.

Данные о травматизме

Место	2023-2024	2024-2025	2025-2026
В МБДОУ	1	-	-
Дома	-	-	-

РЕЗЮМЕ: Заболеваемость по сравнению с 2024 годом снизилась. Эффективность лечения заболеваний органов зрения остается на стабильно высоком уровне, положительная динамика – 100%. Мероприятия к снижению уровня заболеваемости у воспитанников заключаются в следующем: переход на сбалансированное питание по 20-дневному меню; сбалансированный режим дня; снижение учебной нагрузки; своевременное выявление заболевания, соблюдение преемственности в работе с поликлиникой; полное

и своевременное обследование, лечение и оздоровление детей, находящихся в «Д» группе; контроль за антропометрическими данными детей и при их отклонении своевременная консультация «узкими» специалистами; профилактика ОРВИ и других инфекционных заболеваний; пропаганда ЗОЖ.

Анализ физического развития воспитанников к концу учебного года показывает стабильный средний уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении.

Адаптационный процесс у вновь прибывших детей проходил успешно.

Работа по оздоровлению детей проводилась на достаточном уровне.

1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

№ п/п	Категории педагогических и руководящих работников	Кол-во педагогов	Потребность
1	Заведующий	1	-
2	Зам. зав по ВМР	1	-
3	Ст. воспитатель	1	-
4	Педагог-психолог	1	-
5	Музыкальный руководитель	1	1
6	Инструктор физкультуры	1	-
7	Учитель-логопед	2	-
8	Учитель-дефектолог	8	1
9	ПДО ИЗО	1	-
9	Воспитатель	21	1
10	Социальный педагог	1	-

Профессиональный уровень педагогов

Уровень образования	Кол-во педагогов	%
Высшее образование педагогическое	29	78%
Среднее профессиональное педагогическое образование	8	22%
Высшее образование (непедагогическое)	1	1%

Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	Количество педагогов	%
----------------------------	----------------------	---

Высшая квалификационная категория	21	57%
Первая квалификационная категория	15	40%
Соответствуют занимаемой должности	1	3%

Стаж работы педагогов ДОУ

Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
0 до 5 лет	4	11%
от 5 до 10 лет	6	16%
от 10 до 20 лет	17	46%
20 и более	10	27%

Характеристика педагогического состава по показателям возраста

Уч.г./ возрастн. гр.	до 30	30 - 40	40 - 50	50-60	св. 60	Итого
2023 - 2024	2 (5%)	5 (14%)	17 (47%)	8 (23%)	4 (11%)	36
2024 - 2025	3 (9%)	3 (9%)	15 (44%)	9 (27%)	4 (11%)	34
2025 0 2026	3 (8%)	6 (16%)	14 (38%)	10 (27%)	4 (11%)	37

В дошкольном учреждении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБУ ДПО «ЧИРО», МУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска», семинары, вебинары, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой и др.

Сведения о прохождении педагогами курсов ПК

	2023 - 2024	2024 - 2025	2025-2026
Какие курсы и где	ГБУ ДПО ЧИРО «Обновление содержания технологии образовательной деятельности и в	МАУ ДПО ЦРО г. Челябинска «Развитие музыкальной деятельности детей дошкольного	МБУ ДПО ЦРО г. Челябинска «Развитие музыкальной деятельности детей дошкольного

соответствии с требованиями ФГОС ДО (ФОП ДО)» ГБУ ДПО ЧИРО «Исследование потребностей в профессиональном развитии руководящих работников общеобразовательных организаций, организаций дошкольного образования и организаций дополнительного образования» РФ ФРО образовательная платформа «Университет Просвещения РФ» «ФОП ДО и ФГОС ДО: современные подходы планирования занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы» Общество с ограниченной ответственностью «Развивающие игры Воскобовича» «внедрение программы по сказкотерапии «Умные игры в добрых сказках» в образовательную деятельность	возраста в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» ГБУ ДПО ЧИРО «Организация развивающих видов деятельности детей дошкольного возраста средствами педагогических технологий» МАУ ДПО ЦРО «Физическое развитие детей в дошкольной организации в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» ГБУ ДПО ЧИРО «Аттестация педагогических работников как механизм совершенствования их профессиональной компетентности в условиях введения профессиональных стандартов» ГБУ ДПО ЧИРО «Содержание и организация коррекционно – образовательная деятельность педагога с детьми дошкольного возраста с ОВЗ»	возраста в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения» Реализация педагогических технологий в решении актуальных проблем педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС дошкольного образования МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения» «Образовательная робототехника в рамках обновленного ФГОС» ГБУ ДПО «ЧИРО» «Содержание и организация коррекционно – образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного возраста с ОВЗ»
---	---	---

	дошкольников и младших дошкольников» ГБУ ДПО ЧИРО «Теория и методика воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья»	МАУ ДПО ЦРО «Развитие дошкольного образования в условиях образовательного пространства. Педагогическое просвещение родителей» ГБУ ДПО ЧИРО «Технология управления разработкой и реализацией программы развития дошкольной образовательной организации» ГБУ ДПО ЧИРО «Обновление содержания и технологии образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО (ФОП ДО)» ГБУ ДПО ЧИРО «Современные образовательные технологии образовательной деятельности в ДОО: Проектирование и применение»	
Сколько педагогов в %	9	25	10

В соответствии с графиком аттестации и поданными заявлениями педагоги ДОО систематически проходят аттестацию.

Аттестация педагогических кадров

Квалификационная категория	2023-2024	2024 - 2025	2025 - 2026
Высшая категория	4	5	1
Первая категория	5	3	2

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования организована работа по созданию портфолио педагогов как формы оценки его профессионализма и результативности работы, а также написание персонифицированных программ.

В ДОУ разработаны методические рекомендации для педагогов по оформлению портфолио, организована работа по обмену опытом через показ открытых форм работы с детьми.

Педагоги детского сада являются участниками районных и городских методических объединений: РМО музыкальных руководителей - 1 педагог, РМО учителей – дефектологов - 8 педагога,

РМО инструкторов по физ. Воспитанию – 1 педагог,

РМО учителей логопедов – 2 педагога,

РМО воспитателей – 21 педагог.

Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта работников детского сада, что отражается в публикациях педагогов.

Участие педагогов в редакционно-издательской деятельности

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Библиографическое описание публикации	Автор
1	Публикация педагогического опыта: Путешествие в мир традиций и приключений: игры с макетом башкирской юрты	Сборник «Создано и рекомендовано» ГПСИ воспитателей 2026	Воспитатель Годунова Е. А. учитель –дефектолог Бахмач С.А.
2	Публикация педагогического опыта: «Развитие сенсорно-познавательной сферы детей дошкольного	Научно-образовательный журнал «Вестник дошкольного образования» №2 от 16.01.2026г	Учитель-дефектолог Ефимова О. В. Воспитатель Чернова А. А. Старший воспитатель Любимова Т. М.

	возраста посредством игрового набора «Дары Фребеля»		
3	Публикация учебно-методического материала, конспект занятия по конструированию младший возраст «Домик для зайки»	Всероссийское образовательно-просветительское издание «Альманах Педагога» от 09.11.2025г	Воспитатель Черниук Н.А
4	Публикация педагогического опыта «Огород на подоконнике»	Сетевое издание «УчиЛАБ» Свидетельство от 30.10.2025	Воспитатель Черниук Н.А
5	Публикация педагогического опыта на тему: «Педагогическое сопровождение родителей в организации конструктивной деятельности детей дошкольного возраста»	Научно-образовательный журнал «Вестник дошкольного образования» от 27.04.2026	Воспитатель Демидова Ю.В. Воспитатель Шарипова С. С. Воспитатель Сапожникова Н.В.
6	Публикация педагогического опыта «Стенгазета»	Сетевое издание «УчиЛАБ» Свидетельство от 30.10.2025	Кизерова Н.Ю.
7	Публикация педагогического опыта на тему: «Взаимодействие специалистов ДОУ в работе с детьми с нарушением зрения»	Международное сетевое издание «Солнечный свет» Свидетельство От 01.04.2026	Старший воспитатель Любимова Т.М
8	Публикация педагогического опыта на тему «Предметно-пространственная развивающая среда	Сетевое издание «УчиЛАБ» от 30.10.2025 Свидетельство	Воспитатель Бурматова А. В

	ДОУ основа для развития дошкольников»		
--	---------------------------------------	--	--

Также о высоком уровне профессионализма педагогов детского сада свидетельствуют результаты участия в конкурсах районного, городского, областного и федерального и всероссийского уровней.

Участие педагогов, воспитанников в конкурсных, методических мероприятиях

№ п/п	Наименование конкурса, методического мероприятия	Результат	Участник
1	Участие в отборочном туре XXIX Фестиваля творческих коллективов дошкольных образовательных организаций имени Г.Ю. Эвнина «Хрустальная капель»	Диплом лауреата 1 степени	Воспитанники 11, 2 группы Музыкальный руководитель Новикова Л.А.
2	XXIX Фестиваля – конкурса детского художественного творчества им.Г.Ю. Эвнина для детей дошкольного возраста «Хрустальная капель»	Диплом лауреата 1 степени	Воспитанники 11, 2 группы Музыкальный руководитель Новикова Л.А.
3	VII Городского конкурса художественного чтения для детей дошкольного возраста «Читай-ка»	Диплом Финалисты	Воспитанники 2 группы Логопед Петренко О.Н
4	Фестиваль декоративно-прикладного творчества XXXII городского фестиваля детского творчества «Искорки надежды»	Диплом Лауреата	Воспитанники 7 группы Педагог дополнительного образования Дверник О. Г
5	В рамках городской спартакиады старших дошкольников по шашкам	Грамота за III место ленинского района	Воспитанник 10 гр Инструктор по физической культуре Желнина Е.А
6	Участие в XXII городской выставке цветов и плодов	Диплом за участие	Заведующая МБДОУ « ДС№ 400 г.Челябинска»

			Кузнецова О.В Старший воспитатель Любимова Т.М. Воспитатель Кизерова Н.Ю Учитель – логопед Петренко О. Н. Педагог дополнительного образования Дверник О.Г
8	Участие районом XXI Фестивале художественного самодетельного творчества «Творческий учитель- творческий ученик»	Лауреат III Степени	Воспитатель Кизерова Н.Ю
9	Августовская конференция педагогических работников Ленинского района 27 августа 2025 года, от нашего ДОУ «За верность профессии, результаты педагогической деятельности и сохранения традиций образовательной системы Ленинского района города Челябинска»	Благодарственно е письмо	Зам. Зав по ВМР Плеханова О.А. Старший воспитатель Любимова Т. М Воспитатель Гавришева О.И
10	В рамках Единого городского методического дня, МБДОУ участвовало в методическом мероприятии «Профессиональный визит», где представляло готовность учреждения к началу 2025- 2026 учебному году.	Участие	Педагоги ДОУ
11	XXXII городской фестиваль творчества детей с ограниченными возможностями здоровья «Искорки надежды»	Участие	Воспитанник 2 гр Музыкальный руководитель Новикова Л. Т.
12	Участие в ярмарке педагогических идей «Моя педагогическая находка» на тему: «Путешествие в мир традиций и приключений:	Участие	Воспитатель Годунова Е. А. учитель –дефектолог Бахмач С.А.

	игры с макетом башкирской юрты»		
13	Участие в ярмарке педагогических идей «Моя педагогическая находка» на тему «Киндер в дело: веселые забавы с пустыми яйцами футлярами»	Участие	Воспитатель Никитина Ю.А. Воспитатель Черниук Н.А
14	Участие в ярмарке педагогических идей «Моя педагогическая находка» на тему «Волшебный мир русской игрушки: мини-музей матрешки в младшей группе»	Участие	Воспитатель Никитина Ю.А. Воспитатель Черниук Н.А
15	Участие в соревнованиях по легкой атлетике в рамках городской спартакиады старших дошкольников	Участие	Воспитанники группы Физ. Инструктор Желнина Е.А.
16	Участие городская акция по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Пешеход. Движение. Дорога»	Сертификат участие	Воспитанник 9гр
17	Участие Международная Академия Современного Профессионального образования Детский Чемпионат «Умение Юных» в номинации «Поварское дело»	Диплом Участника	Воспитанник 10 гр Воспитатель Демидова Ю.В.
18	Участие во всероссийских природоохранных социально-образовательных проектах «Эколята -Дошколята»	Сертификат Участника	Воспитанник 7 гр Педагог дополнительного образования Дверник О.Г
19	Министерство Экологии Челябинской области Участники экологической акции «Синичка-74»	Сертификат Участника	Воспитанники 6,5 гр Воспитатели Гадиева Д. К.

			Годунова Е. А. Учитель-дефектолог Бахмач С. А. Воспитатель Копп О.В Учитель-дефектолог Фазылова В.Б.
20	Участие в творческих проектах города Челябинска «Звездная планета детства» посвящённая Дню космонавтики	Диплом Участника	Воспитанники 7 гр Воспитатель Голубчикова А.Ю. Учитель-дефектолог Федотова М.А.
21	Участие в отборочных этапах районных интеллектуальных состязаниях старших дошкольников «Почемучки»	Сертификат Участника	Воспитанники 10 гр Воспитатели Демидова Ю.В. Коробова Л. В. Учитель-дефектолог Соколова О.В.
22	Участие районных соревнований по лыжам, среди дошкольников Ленинского Района	Участие	Воспитанники Физ. Инструктор Желнина Е.А.
23	Участие в Всероссийском конкурсе «Новогодний Фребель-изобретения»	Сертификат участников	воспитанники групп № 5,6,8, 9, воспитатели Чернова А.А., Маркова Е.В., Годунова Е.А., Никитина Ю.А., Гавришева О.И., Бурматова А.В., учитель – дефектолог Гриднева Д.А.;
24	Участие в городском семинаре-практикума «От идеи до воплощения: макетирование-успешная технология в работе с детьми дошкольного возраста»	Участие	Учитель-логопед Петренко О.Н. Педагог дополнительного образования Дверник О.Г Учитель-дефектолог Радаева Е.Г Федотова М.А. Бахмач С.А. Воспитатель

			Годунова Е.А. Бурматова А.В Никитина Ю.А. Гавришева О. И. Демидова Ю.В. Коробова Л. В Старший воспитатель Любимова Т. М
25	Участие в открытом конкурсе «Масленичная Красавица» Челябинск 2026	Диплом Участие	Воспитанники гр Воспитатели Годунова Е.А. Голубчикова А.Ю Демидова Ю.В
26	Участие в муниципальном этапе «Областного конкурса подарков из повторно используемых материалов «Новогоднее превращение»»	Грамота участия	воспитанники подготовительных групп № 6, 11., воспитатели Годунова Е.А., Шарипова С.С. Чернюк Н.А.
27	Участие в городском семинаре-практикума «Использование игровых практик в конструктивно- модельной деятельности»	Участие	Учитель-дефектолог Гриднева Д. А Устьянцева О.Б Бахмач С.А.
28	Участие в открытом конкурсе «Открытка для мамы»	Участие	Воспитанники гр. Воспитатели Коробова Л. В. Годунова Е. А.
29	Участие в открытом конкурсе декоративно-прикладного творчества «Новогодняя Мастерская»	Участие	Воспитанники гр. Воспитатели Копп О.В Шарипова С.С. Чернова А. А.
30	Участие в отборочных спортивных соревнованиях в рамках Городской спартакиады «Веселые старты»	Участие	Воспитанники гр Физ. Инструктор Желнина Е.А.
31	Участие в Городском Фестивале технического творчества для детей	Участие	Воспитанники 7 гр Учитель-дефектолог Ефимова О.В.

	дошкольного возраста «ЛегоБум»		Федотова М.А.
32	Участие в Городском фестивале-конкурсе детского творчества для дошкольников «Кем быть?»	Участие	Воспитанники 10 гр Педагог дополнительного образования Дверник О.Г Воспитатели Никитина Ю. А. Гавришева О. И Учитель-дефектолог Ефимова О. В
33	Участие в Городском семинаре-практикуме «От идеи к реализации: развивающая среда как инструмент формирования инженерного мышления»	Участие	Воспитатели Гавришева О.И. Бурматова А.В Никитина Ю.А
34	Участие в муниципальном этапе Областного конкурса на лучшую образовательную организацию по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Правила движения каникул не знают» в рамках проекта «Дорожная Азбука»	Участие	Воспитанники Воспитатели Учителя-дефектологи
35	Участие в VII Городском конкурсе художественного чтения для детей дошкольного возраста «Читай-ка»	Грамота Участника	Воспитанники 2,7 гр Учитель-логопед Петренко О.Н. Лаврентьева А.В.
36	Участие в Городском творческом Марафоне «Скованные одной цепью»	Участие	Учитель-логопед Лаврентьева А. В. Инструктор по физической культуре Желнина Е.А.
37	Участие во Всероссийской акции «Окна Победы»	Сертификат	Воспитатель Гадиева Д.К. Кизерова Н.Ю. Чернова А.А. Маркова Е.В. Бурматова А.В.

			Демидова Ю.В. Коробова Л.В. Цуркан Н.В.
38	Участие в Областной Акции «Мой папа в армии служил»	Свидетельство Участника	Воспитанники 5 гр Воспитатели Копп О.В Черниук Н.А.
39	участие в международном фестивале «Праздник Эколят – молодых защитников природы»	Грамота участие	Воспитанники 9 гр Воспитатель Бурматова А. В. Учитель-дефектолог Устьянцева О.Б.
40	Участие в Совете работников Дошкольного Образования «Созвучие» Санкт-Петербурга и Ленинградской области в рамках Всероссийского марафона «Нити культуры: связь поколений»	Благодарственно е письмо	Воспитатели Цуркан Н. В Перминова К. С Демидова Ю. В. Коробова Л. В. Годунова Е. А Голубчикова А.Ю Учителя - дефектологи Радаева Е.Г. Соколова О.В. Федотова М. А
41	Участие в конкурсе онлайн - марафона «Новогодний Фребель- изобретения»	Диплом Лауреата	Воспитанники 7 гр Учитель-дефектолог Федорова М. А Воспитатель Голубчикова А. Ю
42	Участие во всероссийском конкурсе УЧИЛАБ «Предметно-пространственная развивающая среда ДООУ основа для развития дошкольников»	Диплом 1 место	Воспитатель Бурматова А. В
43	Участие всероссийском тестирование работников образования «Инклюзивное образование»	Диплом победителя	Воспитатель Годунова Е. А

44	Участие во Всероссийском детском творческом конкурсе УЧИЛАБ «Я изобретатель»	Диплом 1 место Благодарственно е письмо	Воспитанники 3,10, 6 гр Воспитатели Шарипова С. С. Демидова Ю. В. Годунова Е.А. Старший воспитатель Любимова Т. М
45	Участие во Всероссийском детском творческом конкурсе «Конструктор идей»	Диплом 1 место Благодарственно е письмо	Воспитанники 2 гр Воспитатель Цуркан Н.В Перминова К. С. Учитель-дефектолог Радаева Е. Г.
46	Участие во Всероссийском детском творческом конкурсе УЧИЛАБ «Новогодняя открытка»	Диплом 1 место Благодарственно е письмо	Воспитанники 2, 11 гр Воспитатели Цуркан Н.В. Перминова К. С. Маркова Е. В
47	Участие в Образовательный центр «IT-перемена» во Всероссийском конкурсе поделок из конструктора «Не-снежный снеговик»	Диплом 1 место Благодарственно е письмо	Воспитанники 6, 4, 11 ,2 гр Воспитатель Годунова Е.А. Сапожникова Н. В Кизерова Н. Ю Цуркан Н. В Перминова К. С. Учитель-дефектолог Радаева Е. Г
48	Участие в городской акции по профилактике детского дорожного – транспортного травматизма «Пешеход, движение, дорога»	Сертификат участие	Воспитанники 10, 11 группы
49	Участие Высшая школа делового администрирования Конкурс поделок из вторичного сырья «Эко-поделки»	Диплом 1 место Благодарственны е письма	Воспитанники групп Воспитатель Шарипова С.С учитель – дефектолог Ефимова О.В.

Профессионализм педагогов подтверждают и имеющиеся звания и награды:
- Почетная грамота Комитета по делам образования города Челябинска – 2 педагога

В ДОУ создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана система материального стимулирования педагогов на ведение инновационной деятельности, на участие в муниципальных конкурсах.

РЕЗЮМЕ:

Об недостатках кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	100 %
Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	соответствие
Укомплектованность педагогическими кадрами	89,5 %
Доля педагогов, принявших участие в профессиональном движении	81,5%
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	0 %

Об эффективности управления кадровым потенциалом ДОУ можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	наличие
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	наличие
Персонификация повышения квалификации педагогов	наличие

Кадровый состав образовательного учреждения позволяет качественно реализовывать образовательный процесс.

Отмечается достаточно высокий квалификационный уровень педагогов, обеспечивающий высокую активность педагогов в обобщении и распространении опыта, освоении современных технологий работы.

В целом, кадровая политика учреждения осуществлялась на достаточном уровне.

1.4 Анализ состояния образовательного процесса ДОУ

1.4.1 Оценка образовательной деятельности

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
--------------	-----------------	-------------------	--------------------------

1	2	3	4
	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ	100%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	100%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ	100%
	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	95%
	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	100 %
	Разработанность адаптированной образовательной программы ДОУ (АОП)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела АОП требованиям ФГОС	Соответствует
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации АОП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Наличие
		Степень возможности предоставления информации о АОП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	3
	Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела АОП	3
	Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части АОП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	Соответствует
	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
	Создание и	Доля педагогов, освоивших	90%

	использование развивающих образовательных технологий	инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	
	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации АОП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	3
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	3
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	3
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	3
	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания предметно-пространственной среды АОП и возрастным возможностям детей	3
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	2
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	3

1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4

	Эффективность регламента занятий	Соблюдение требований СанПин при проведении занятий	Соблюдение
		Соответствие регламента занятий возрастным особенностям детей	Соответствие
	Эффективность организации занятий	Обеспечение развивающего характера занятий	3
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	2
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	3
	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	3
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	3
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	3
	Эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды АООП ДОУ	3
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	3
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС ДО	2
	Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Наличие
		Наличие локальной сети в ДОУ	Наличие
		Своевременность обновления оборудования	2

РЕЗЮМЕ: Анализ степени удовлетворенности качеством образовательного процесса взрослых субъектов образовательного процесса показывает, что: 100% родителей положительно оценивают качество предоставляемых образовательных услуг.

Наименьшей степенью эффективности отличаются такие показатели, как:
Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей;

Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС.

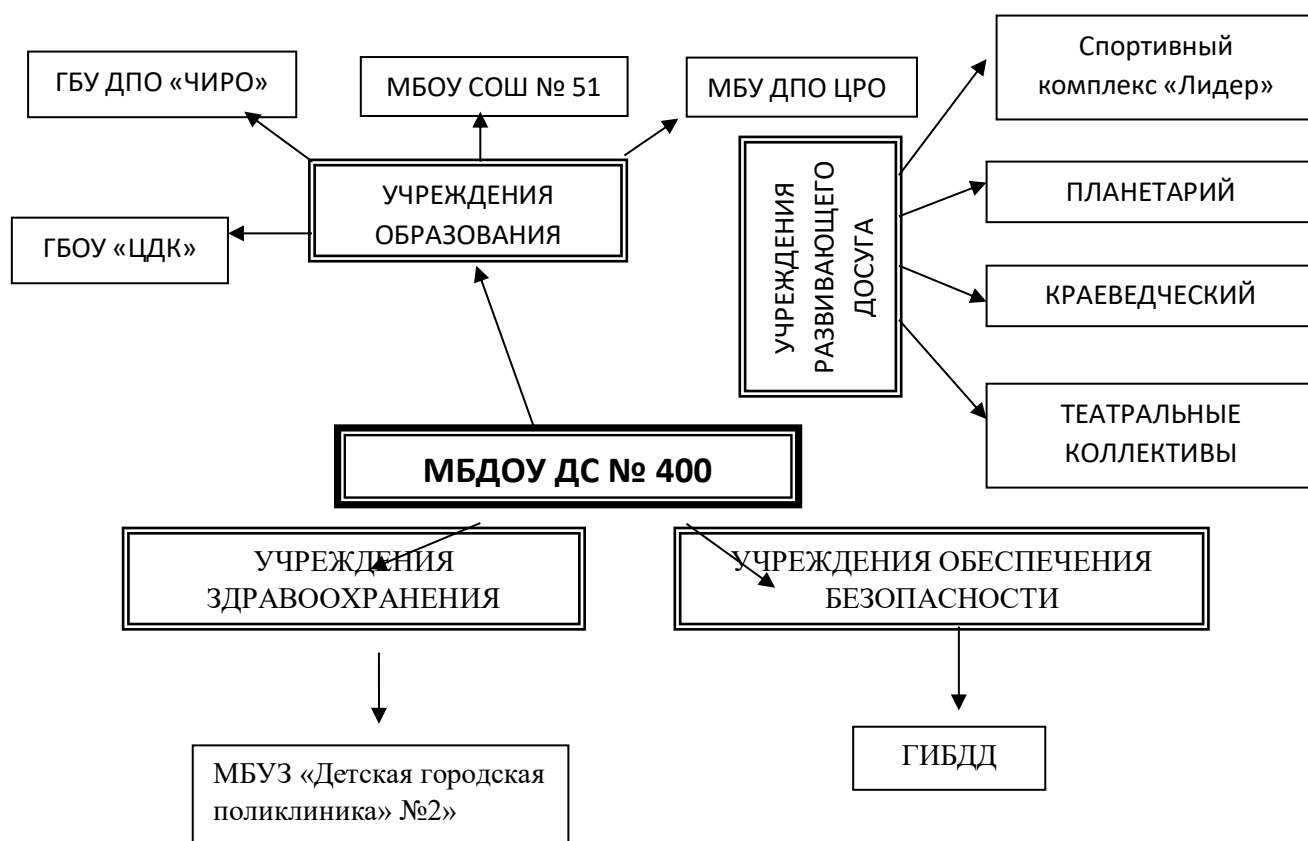
Анализ состояния образовательного процесса позволяет сделать вывод о достаточном уровне. Работу по обеспечению качества образовательного процесса необходимо продолжить в следующем направлении:

Повышать уровень профессиональной квалификации педагогов;

Внедрять инновационные методы и технологии в дошкольном образовании.

1.5. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами

Круг социальных партнеров ДОУ определяется на основе Договоров о сотрудничестве и планов совместной деятельности (Рис. 6). В ближайшее окружение детского сада входят: МУЗ Детская поликлиника №2; МБОУ СОШ № 51, музей школы. Социальными партнерами являются различные театральные коллективы, ГИБДД, коллективы с познавательными (экспериментальными и научными) программами, ЦРО, ЧИПККРО (рис.6).



РЕЗЮМЕ: взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на оптимальном уровне.

1.6. Анализ материально - технической базы

В течение 2025-2026 уч. года повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально - технической базы

учреждения. Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжения. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и проверка приборов для теплоузла, средств защиты. Большое внимание ежегодно уделяется благоустройству территории ДОО. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники.

Перечень работ, выполненных в ДОО по материально-техническому обеспечению:

1. Частичный косметический ремонт групп;
2. Выполнен ремонт спальной комнаты 10 группы, общей санитарной комнаты в коридоре;
3. Произведены работы по благоустройству территории: покраска спортивного и игрового оборудования;
3. Проведены работы по озеленению: создание цветников, оформление ландшафта участков;
5. Приобретение игровой и детской мебели.

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствие
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	3
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	3
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	Соответствие
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствие
	Динамика	Своевременность проведения	3

	обновления материально-технической базы	необходимого ремонта здания и оборудования	
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	3
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	3

РЕЗЮМЕ: В ДОУ в основном созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и инновационной деятельности учреждения.

Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и АОП ДО.

Приводится в соответствие требованиям ФГОС (полифункциональность, трансформируемость и вариативность).

Функционирует мастерская «ТехноБУМ». В ней реализация образовательной области «Познание» будет проходить в игровой форме с использованием игровых наборов конструирования и интерактивного оборудования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на достаточном уровне.

1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МДОУ

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

№	Характеристики среды	Уровень выполнения требований
1	Насыщенность среды:	
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с АОП ДО	2
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в	2

	здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)	
	- организация образовательного пространства обеспечивает двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	3
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	3
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	2
2	Трансформируемость пространства:	
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	2
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	2
3	Полифункциональность материалов:	
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	2
	- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	2
4	Вариативность среды:	
	- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	2
	- наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	2
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	2
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	2

	- разнорурвневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	2
5	Доступность среды:	
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	3
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	3
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	3
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	2
6	Безопасность среды:	
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	3
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	3

Резюме: Созданная в МБДОУ развивающая предметно-пространственная среда способствует развитию различных видов детской деятельности. РППС МБДОУ организована с учетом особенностей здоровья (нарушения зрения), национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, с учетом интересов детей и отвечает их возрастным и индивидуальным особенностям.

Однако есть проблемы, которую необходимо решить: продолжать создавать условия для возможности разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм, игровых маркеров и т.д.

1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения

Анализ финансово-экономического обеспечения показал:

Анализ финансово-экономического обеспечения показал, что:

- поступление финансовых средств из государственного (муниципального) бюджета **увеличился** на 6,3 %;
- поступление финансовых средств из внебюджетных источников **увеличилось** на 12 %;
- финансирование расходов на организацию питания увеличилось за счёт бюджетных ассигнований/внебюджетных средств на 11,34%/20%;
- стоимость питания в день увеличилась за счёт увеличения расходных средств и составила 151,44 (руб.)
- размеры расходования финансовых средств на оплату труда

работников ДОУ вырос на 6,6 %;

- размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы МБДОУ увеличились на 15,4%;

- размеры расходования финансовых средств на обслуживание здания и территория ДОУ увеличилось на 14,3 %;

- **перерасхода** по коммунальным услугам (теплоэнергии, эл.энергии, водоснабжению и водоотведению) не было

Резюме: Уровень руководства финансово-экономической деятельностью учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности ДОУ.

Точное знание состояния управляемого объекта, полный контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов ДОУ позволяет:

- прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения,

- успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации;

- успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

Использование возможностей рыночных механизмов обеспечивает увеличение поступления финансовых средств из внебюджетных источников.

Отчёт по показателям качества по муниципальному заданию

Период	Коэффициент посещаемости (Дф/Др*100) Дф-факт.дни функционирования Др- дни работы		Среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни Кпр по болезни/Ср.сп		Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию (Уф/Упл*100) Уф- укомпл.фактическая Уп-плановая		Выполнение натуральных норм питания (Вф/Вп*100) Факт.выполн. /плановое		Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг К род. С полож.оценкой /общее кол.род.	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
2023-2024	70	71,2	9	8,9	100	73	90	91,0	80	100
2024 - 2025	70	73,9	9	9,7	100	78	90	91,5	80	100
2025 - 2026	70	70,5	9	11,4	100	71	90	82,4	80	100

Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

- коэффициент посещаемости увеличился и составил 75,03 %
среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни составило на 2025-2026 уч.г. – 11,4%, что характеризует **увеличение уровня заболеваемости**

- укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию характеризует недостаточную обеспеченность работниками по итогам 2025-2026уч.г.

- выполнение натуральных норм питания по сравнению с данными 2023-2024 уч. г. показало уменьшение на – 8.6%.

Анализ показал, что произошло увеличение процентного соотношения по сравнению с 2024 - 2025 годом по потреблению: мяса, рыбы, крупы, сметаны, сыра, картофеля, овощей, фруктов, соков.

Резюме: Деятельность МБДОУ по выполнению муниципального задания (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с АОП ДО, ФГОС ДО

Тенденции к повышению коэффициента посещаемости объясняются своевременной профилактикой заболеваемости, сан.просвет.работой, оптимизацией питания.

Отсутствие дефицита кадров в МБДОУ связано с активной кадровой политикой.

Контроль за соблюдением СанПиН, выполнением натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков, качественной организации питания.

1.9. Оценка системы управления МБДОУ «ДС № 400 г. Челябинска»

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	2
	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3
		Преимущество с Программой развития	3
		Своевременность корректировки планов	3
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	3
	Эффективность	Нормативно-правовая база,	3

	ть организацион ных условий ДОУ	обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	3
		Развитие государственно- общественного управления	2
		Развитие сетевого взаимодействия	3
		Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	3
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	2,5
		Благоприятный психологический микроклимат	2,5
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	2,5
		Функционирование педагогического совета ДОУ.	3
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	3
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	3
	Эффективнос ть инновационно й деятельности ДОУ	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	3
		Согласование АОП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	3
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	3
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ	3

		инновационного процесса.	
	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3
		Соблюдение требований охраны труда	3
	Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	90,5%
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствие

РЕЗЮМЕ: реализация управленческой деятельности осуществлялась на достаточном уровне.

2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МБДОУ в 2026-2027 учебном году

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2025-2026 учебном году в МБДОУ планировалось провести следующую работу:

2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	Заведующий, зам.зав. по ВМР	Пакет документов
	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности МДОУ	В течение года	Заведующий, зам.зав. по ВМР	Приказы
	Согласование документов,	В течение	заведующий	Пакет

	регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	года		документов
	Корректировка должностных инструкций работников учреждения	Сентябрь	заведующий	Пакет нормативных документов

2.2. Организационное обеспечение управления МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
	Корректировка адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образовательного учреждения, основной общеобразовательной программы, рабочих программ педагогов, планов работы специалистов, положений	август	Зам.зав. по ВМР, ст.воспитатель	АОП ДО МБДОУ
	Корректировка положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования	Май - сентябрь	Заведующий, зам.зав. по ВМР	Положение ВСОКДО
	Организация работы (Совета МБДОУ, Общего собрания трудового коллектива т.п.)	В течение года (по плану)	заведующий	Протоколы заседаний
	Заседания педагогического совета МБДОУ	В течение года (по плану)	заведующий	Протоколы заседаний, решения
	Диагностика потребностей родителей в дополнительных, в том числе платных, образовательных услугах	Октябрь Май	заведующий	Перечень дополнительных услуг
	Мониторинг результатов освоения детьми основной образовательной программы	Сентябрь, декабрь, май	Ст.воспитатель, педагоги	Индивидуальные образователь

				ьные маршруты детей
	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Май	Ст.воспитатель, педагоги	План работы
	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	Май - август	Заведующий, зам.зав по ВМР	План мероприятий
	Разработка плана работы МБДОУ на 2026- 2027 учебный год	Июнь - август	Заведующий, зам.зав. по ВМР	Проект плана работы на год
	Организация (обеспечение) работы сайта МБДОУ, своевременное обновление информации.	постоянно	Заведующий, соц.педагог	Информация на сайте
	День открытых дверей	Апрель	Заведующий, зам.зав. по ВМР	Информация, план проведения

2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР, педагоги	План повышения квалификации
	Организация повышения квалификации педагогических работников МБДОУ	В течение года (по графику)	Зам.зав. по ВМР	Информация
	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР	План работы

	2026-2027 учебный год			
	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников МБДОУ	В течение года (по графику)	Зам.зав. по ВМР, педагоги	АИС Аттестация
	Организация работы ППк:	По плану	Заведующий, зам.зав. по ВМР	Протоколы заседаний ППк
	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану ПО)	Заведующий, зам.зав. по ВМР, ст.воспитатель	Приказ, Информация
	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в районных конкурсах: - «Педагог года»; - другие	Ноябрь - январь	Зам.зав. по ВМР, ст.воспитатель	Планы подготовки
	Подготовка к изданию сборников, буклетов	Апрель	Зам.зав по ВМР, ст.воспитатель	Сборник

2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МБДОУ «ДС № 400 г. Челябинска»

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственный	Результат
1	2	3	4	5
	Составление и утверждение штатного расписания МБДОУ на 2026 – 2027 уч.год	Август-сентябрь	Заведующий, гл.бухгалтер	Приказ
	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2026 – 2027 уч.год	Январь	Заведующий, гл.бугалтер	План ФХД

	Подготовка табелей рабочего времени сотрудников	Ежемесячно до 5 числа	заведующий	Табели
	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь	Заведующий, гл.бухгалтер	План
	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2026 - 2027 год	Январь	Заведующий, гл.бухгалтер	Расчеты и рекомендации
	Подготовка финансовой отчетности:	В течение года	Заведующий, гл.бухгалтер	Отчет
	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Заведующий, зам.зав. по развитию	
	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году		заведующий	План
	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	заведующий	Акты готовности и
	Подготовка и подписание акта готовности МБДОУ к новому учебному году	Август	заведующий	Акт
	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ	Октябрь	Заведующий, бухгалтер	

2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	По плану	Заведующий	Информация

	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	Заведующий, ответственный по приказу	Информация Журналы инструктажей
	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Заведующий, мед.сестра	Протоколы
	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности	1 раз в квартал	Заведующий, зав.хоз	Информации, приказ
	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	Заведующий, ответственный по ОТ	Пакет документов
	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в МБДОУ	В течение года (по плану специалистов)	Заведующий, мед. сестра, врач офтальмолог	Пакет документов
	Разработка и утверждение комплексного плана медицинских мероприятий	Сентябрь	Заведующий, медсестра, врач офтальмолог	План
	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	Заведующий, мед.сестра	Справка

2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МДОУ

План-график контроля на 2026--2027уч. год

	Вопросы на контроле	месяц	Возрастные группы				
			Первая младшая	Вторая младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная к школе
1	Готовность групп к учебному году	август	+	+	+	+	+
2	Контроль безопасности и охраны жизнедеятельности детей	август	+	+	+	+	+
3	Выполнение режимных моментов в соответствии с регламентом данной возрастной группы	сентябрь				+	+
		январь	+	+	+		
4	Организация продуктивной деятельности детей	ноябрь			+		
		апрель				+	+
5	«Готовность педагогов к рабочему дню»	сентябрь				+	+
		декабрь			+		
		февраль	+	+			
6	Организация занятий	октябрь	+	+	+	+	+
		май	+	+	+	+	+
	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	октябрь			+	+	+
		апрель	+	+			
8	Организация питания	ноябрь	+	+			
		июнь			+	+	+

9	Двигательная активность детей в режиме дня	октябрь				+	+
		март	+	+	+		
10	Организация прогулки	сентябрь					+
		декабрь			+	+	
		март		+			
		июнь	+				
11	Планирование и проведение сюжетно - ролевых игр	ноябрь				+	+
		июль	+	+	+		
12	Проведение утренней гимнастики и коррегирующей гимнастики после дневного сна	октябрь				+	+
		апрель	+	+	+		
13	Проведение индивидуальной работы с детьми	март	+	+	+	+	+
14	Проверка планов образовательной работы	1 раз в квартал (Сентябрь, декабрь, март, май)					
15	Состояние документации в группах и у специалистов	Сентябрь	+	+	+	+	+

3. Циклограмма управленческой деятельности

3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия	Ответственный	Месяцы											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Планирование													
1.1. Разработка и утверждение годового плана	заведующий ст. воспитатель										*	*	*
1.2. Разработка и утверждение оздоровительной работы в МДОУ	заведующий мед. работники	*								*			
1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	заведующий								*	*			
1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	заведующий ст. воспитатель									*			
1.5. Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации	ст. воспитатель	*											
2. Организация													
2.1. Комплектование	заведующий									*	*	*	*
2.2. Тарификация	заведующий	*											
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	заведующий	*											
2.4. Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования	заведующий	В соответствии с графиком											
2.5. Оперативные совещания	заведующий	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2.6. Организация методических мероприятий													
2.6.1. Педагогический совет	заведующий ст. воспитатель	По плану											
2.6.2. ПМПк	заведующий	*		*		*	*			*			

	ст. воспитатель												
2.6.3 Семинар	ст. воспитатель												
2.6.4. Открытые просмотры	ст. воспитатель						*	*					
2.6.5. Педагогические гостиная, консультации	специалисты	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*
2.6.6. Заседания ТГ	члены ТГ	По плану ТГ											
2.6.7 Участие в городских и районных мероприятиях		По плану											
2.6.8 Направление на курсы повышения квалификации		*	*										
2.7 Аттестация													
2.7.1. Сбор заявлений и разработка графика аттестации педагогов	Секретарь АК								*	*			
2.8. Работа с родителями:													
2.8.1. Проведение общих и групповых собраний	заведующий воспитатели	*			*			*		*			
2.8.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)	специалисты воспитатели	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2.8.3. Заключение договоров с родителями	Заведующий	*	*									*	*
2.8.4. Заседания Совета МДОУ	Заведующий		*			*			*				
2.8.5. Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели	*											
2.9. Организация административно-хозяйственных мероприятий													
2.9.1 Общее собрание коллектива	Заведующий, профорг		*										
2.9.2. Проведение инструктажей	ст. воспитатель зам. АХЧ						*			*			*
2.9.3 Мероприятия по ОТ	Заведующий	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2.9.4. Проведение инвентаризации	Бухгалтер		*										
2.9.5. Тематические вечера для сотрудников	Профгруппа		*		*			*					
2.9.6. Проведение ремонтных работ	зам. АХЧ									*	*	*	*

[illegible]

3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата

3.2.1. Циклограмма деятельности заведующего МБДОУ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
понеделник	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; пути решения проблем. Оперативный контроль	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль.	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль. Индивидуальная работа с гл.бухгалтером.	Аппаратное совещание: - подведение итогов; - выявление текущих проблем; - анализ кадрового обеспечения; - оперативный контроль. - индивидуальная работа с кладовщиком. - контроль питания.
вторник	Реализация внешних связей:	Индивидуальный контроль инновационных направлений деятельности педагогов:	Реализация внешних связей: - Строительные базы, заводы; - встречи с предпринимателями; - магазины.	Работа с родителями: - приём по личным вопросам; - консультации; - собрания; - беседы; - день открытых дверей; - работа с социумом.
среда	Формы работы по развитию профессиональной компетенции педагогов - педсоветы; - семинары; - консультации.	Реализация внешних связей:	Работа с молодыми специалистами: - инструктаж; - консультации; - подготовка к педсовету; - работа с родителями.	Реализация внешних связей: совещания районные, городские;

четверг	Контроль: - питание; - здоровьесбережение - выполнение правил внутреннего трудового распорядка; - Индивидуальная работа со зам.зав. по ВМР	Контроль: - питание; - здоровьесбережение; - работа кружков; - расходование родительских средств; - выполнение должностных обязанностей; - Инд-ная работа со м/с.	Контроль: - питание; - здоровьесбережение; - ОБЖ; - бухгалтерии; - по выполнению приказов; - Консультации со специалистами.	Контроль: - питание; - здоровьесбережение; - ОБЖ; - документация по группам; - Консультации со специалистами.
пятница	Текущий хозяйственный контроль. Работа с документами и их разработка.	Индивидуальная работа с заместителем заведующей по АХР. Изучение документации подотчётных лиц.	Работа по профессиональному совершенствованию.	Подведение итогов по выполнению: - программ; - норм питания; расход. фин. ср. - сохранность имущества; - посещаемость, заболеваемость Планирование работы на м-ц

3.2.2. Циклограмма деятельности зам зав по ВМР МБДОУ

День недели	Рабочий день	Содержание работы	Количество Часов/д
Понедельник	8.00 - 12.15	Анализ входящей корреспонденции. Корректировка планов Работа с нормативными документами	4 часа 45 мин
	12.45- 16.30	Анализ учебно-воспитательного процесса в группах	3 часа 15 мин
	Итого:		8 часов
Вторник	8.00 - 12.15	Анализ входящей корреспонденции. Корректировка планов Работа с нормативными документами	4 часа 45 мин.
	12.45 - 16.30	Индивидуальные консультации педагогов по конкурсным мероприятиям	3 часа 15 мин.
	Итого:		8 часов
Среда	8.00 - 12.15	Работа с документацией. Консультирование педагогов во вопросам аттестации / повышения квалификации	4 часа 45 мин.
	12.45 - 16.30	Подготовка к методическим мероприятиям (семинарам, семинарам - практикумам)	3 часа 15 мин.
	Итого:		8 часов
Четверг	8.00 - 12.15	Анализ входящей корреспонденции. Корректировка планов Работа с нормативными документами	4 часа 45 мин.
	12.45 - 16.30	Работа с творческими группами, методическими объединениями. Заседания ПМПк (по плану)	3 часа 15 мин.
	Итого:		8 часов
Пятница	8.00 - 12.15	Индивидуальные консультации по реализации приоритетного направления	4 часа 45 мин.
	12.45 - 16.30	Работа с документацией. Индивидуальные консультации	3 часа 15 мин.
	Итого:		8 часов

3.2.3. Циклограмма деятельности старшего воспитателя МБДОУ

День недели	Рабочий день	Содержание работы	Количество Часов/д
Понедельник	8.00 – 12.00	Анализ входящей корреспонденции, телефонограмм.	4 часа
	12.00 - 15.20	Разработка методических рекомендаций, памяток для педагогов и родителей.	3 часа 20 мин
	Итого:		7 часов 20 мин
Вторник	8.00 - 12.00	Изучение готовности педагогов к проведению занятий. Фиксация информации по результатам оперативного, тематического контроля.	4 часа
	12.00 - 15.20	Описание итогов методических мероприятий и мероприятий с детьми для размещения на сайте МБДОУ	3 часа 20 мин.
	Итого:		7 часов 20 мин
Среда	8.00 - 12.00	Работа по составлению сводных информационных материалов (самоанализ, анкетирование, отчеты педагогов, изучение планирования образовательного деятельности др.)	4 часа
	12.00 - 15.20	Подготовка к методическим мероприятиям (семинары, консультации, круглый стол, заседание творческих групп).	3 часа 20 мин.
	Итого:		7 часов 20 мин
Четверг	8.00 - 12.00	Анализ входящей корреспонденции, телефонограмм. Работа с нормативными документами. Корректировка конкурсных проектов, методических разработок, статей педагогов, предоставляемых для внешнего педагогического сообщества	4 часа
	12.00 – 15.20	Анализ образовательного процесса в группах.	3 часа 20 мин.
	Итого:		8 часов
Пятница	8.00 - 12.00	Практическая работа в группах по проектированию РППС. Поиск вариантов развития среды. Проверка состояния игровых и познавательных центров.	4 часа
	12.00 – 15.20	Индивидуальные консультации по реализации приоритетного направления ДОУ.	3 часа 20 мин
	Итого:		7 часов 20 мин

3.2.4. Циклограмма деятельности заведующего по административно - хозяйственной работой

Дни недели.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Аппаратное совещание. Обход территории ДОУ и его помещений.			
	Оперативный контроль. Решение хозяйственных вопросов.			
	Выдача моющих средств.	Проверка состояния оборудования, инвентаря. Осуществление контроля за выполнением требований по ОТ.		
Вторник	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт.			
	Оформление счетов.	Приобретение оборудования, инвентаря.	Работа со сторонними организациями и документами.	Оперативное совещание.
Среда	Контроль за санитарным состоянием помещений ДОУ и его территории.			
	Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обслуживающим персоналом.	Работа со сторонними организациями и документами.	Консультирование технического персонала по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности.	Анализ хозяйственной работы. Решение текущих вопросов.
Четверг	Контроль за состоянием инвентаря.			
	Работа со сторонними организациями и документами	Плановый контроль.	Оформление документации	Приобретение инвентаря и моющих средств.
Пятница	Контроль за состоянием оборудования прачечной, пищеблока, бойлера и контролирующих приборов. Оперативное совещание с обслуживающим персоналом. Взаимодействие с заведующей.			Планирование работы на месяц.

4. Реализация годовых задач методической работы МБДОУ

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2026-2027 учебном году в МБДОУ годовыми задачами методической работы являются:

Задача № 1 Организационное обеспечение процесса создания развивающей предметно – пространственной среды в рамках приоритетного направления деятельности МБДОУ

Задача № 2 Построение партнерского взаимодействия с семьями воспитанников через разнообразные формы работы.

4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

№	Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
1	Педсоветы			
1.1	Педагогический совет № 1 Установочный Тема: «Приоритетные направления работы педагогического коллектива МБДОУ в 2026/2027 учебном году»	Август	Заведующий, Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги	Материалы педагогического совета (решение педсовета, протокол)
1.2	Педагогический совет № 2 «Проектирование РППС как условие реализации приоритетного направления». Обсуждение модели среды, принципов ее построения (насыщенность, трансформируемость, полифункциональность)	Ноябрь	Заведующий Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги	Материалы педагогического совета (решение педсовета, протокол)
1.3	Педагогический совет №3 Тема: Эффективные модели партнерства «Семья – Детский сад» как условия успешной социализации дошкольника	Март	Заведующий Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель,	Материалы педагогического совета (решение педсовета, протокол)

			специалисты	
1.4	Педагогический совет №4 «Итоги учебного года»	Май	Заведующий Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, специалисты	Материалы педагогического совета (решение педсовета, протокол)
2	Консультации			
2.1	Основы коррекционной работы с детьми с нарушением зрения	Сентябрь	Зам. Зав по ВМР	Конспект консультаций
2.2	Проведение круглого стола «Эффективность использования РППС для достижения целевых ориентиров»	Октябрь	старший воспитатель, педагоги	Конспект консультаций
2.3	Сотрудничество ДОУ и семьи (создание QR - кодов)	Ноябрь	Зам. Зав. по ВМР, педагоги	Конспект консультаций
2.4	Консультация педагога-психолога «Создание условий для сохранения и укрепления эмоционально психологического здоровья детей и педагогов ДОУ».	Январь	Зам. зав по ВМР педагог - психолог	Конспект консультаций
2.5	Профессиональная компетентность педагога в сфере общения с родителями воспитанников ДОУ	Февраль	старший воспитатель, педагоги	конспект консультации
3	Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы			
3.1	Семинар «Насыщение РППС: от теории к практике» обсуждение принципов зонирования, подбора методического, дидактического материала, их	Октябрь	Зам. зав по ВМР, специалисты	Конспект семинара – практикума, презентация

	безопасность и вариативность.			
3.2	Мастер – класс «Создание тематических лэпбоксов по конструктивно – модельной деятельности» Использование в РППС	Декабрь	Старший воспитатель, педагоги	Фото -и видео отчет, презентация
3.3	Акция «Мамины руки не знают скуки» изготовление дидактических игр в различные игровые центры	Февраль	Старший воспитатель, педагоги	Чек – лист, фото - отчет
3.4	Цикл мастер – классов «Родитель – соавтор среды»	Апрель	Зам. Зав. по ВМР Старший воспитатель	Фото – и видео отчет
3.5	Семинар – практикум «Бросовый материал – в дело: идеи для творчества»	Март	Зам. Зав по ВМР, педагоги	Конспект семинара – практикума
4	Открытые коллективные просмотры, конкурсы педагогической деятельности			
4.1	Выставка в методическом кабинете «Смотри, думай, применяй в работе» Развивающая предметно – пространственная среда в действии	Сентябрь	Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги	Фото материалы
4.2	Методическая неделя Проведение открытых просмотров организованной образовательной деятельности с использованием элементов РППС»	Октябрь	Зам. Зав по ВМР, старший педагоги	Аналитическая справка по итогам методической недели
4.3	Работа с сайтом ДОУ, госпабликах	В течение года	Зам. Зав по ВМР, Старший воспитатель	Повышение активности, повышение имиджа ДОУ

4.4	Конкурс исследовательской деятельности «Грани науки»	Ноябрь	Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги	Фото -и видео материал
4.5	Сундучок педагогических находок «От традиции к инновациям»	Декабрь	Старший воспитатель, педагоги	Материалы, рекомендации
4.6	Смотр - конкурс РППС в соответствии с приоритетным направлением	Январь	Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги	Материалы конкурса, фото -и видео отчеты
4.7	Участие в конкурсах районного, городского и т.д. уровня	В течение года	Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги	Материалы конкурса, фото -и видео отчеты
4.8	Конкурс технической направленности «ТехноГрад»	Март	Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги	Фото -и видео материал
4.9	Квест – игра по территории детского сада	Апрель	Зам. Зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги	Фото -и видео материал

4.2. Сетевой график методических мероприятий в 2026- 2027 учебном году

	1 НЕДЕЛЯ	2 НЕДЕЛЯ	3 НЕДЕЛЯ	4 НЕДЕЛЯ
Сентябрь	Педагогический совет № 1 Установочный Тема: «Приоритетные направления работы педагогического коллектива МБДОУ в 2026/2027 учебном году»	Методическое совещание «Мониторинг развития детей дошкольного возраста».	Выставка в методическом кабинете «Смотри, думай, применяй в работе» Развивающая предметно – пространственная среда в действии Установочное заседание ППк	Консультация Основы коррекционной работы с детьми с нарушением зрения
Октябрь	Организация выставки «Волшебная осень» Проведение круглого стола «Эффективность использования РППС для достижения целевых ориентиров»	Методическое совещание Организационные моменты подготовки к утренникам и праздничным мероприятиям» Подготовка к участию в городском фестивале конкурсе детского творчества «Кем быть?»	Заседание ППк Семинар «Насыщение РППС: от теории к практике» обсуждение принципов зонирования, подбора методического, дидактического материала, их безопасность и вариативность.	Методическая неделя Проведение открытых просмотров организованной образовательной деятельности с использованием элементов РППС»
Ноябрь	Подготовка к конкурсу «Читай-ка»	Подготовка к конкурсу исследовательской деятельности «Грани науки»	Педагогический совет № 2 «Проектирование РППС как условие реализации приоритетного	Участие в муниципальном этапе областного конкурса елочной игрушки из

		Сотрудничество ДОУ и семьи (создание QR - кодов)	направления». Обсуждение модели среды, принципов ее построения (насыщенность, трансформируемость, полифункциональность)	вторсырья «Подарки для елки»
Декабрь	Организация новогодней выставки поделок «Волшебная мастерская деда Мороза»	Методическое совещание Мастер – класс «Создание тематических лэпбоксов по конструктивно – модельной деятельности» Использование в РППС	Подготовка к конкурсу «ЛегоБум»	Сундучок педагогических находок: от традиций к инновациям
Январь	Рождественские каникулы	Консультация педагога-психолога «Создание условий для сохранения и укрепления эмоционально психологического здоровья детей и педагогов ДОУ».	Заседание ППК Подготовка к конкурсу «Почемучки»	Смотр - конкурс РППС в соответствии с приоритетным направлением
Февраль	Акция «Мамины руки не знают скуки» изготовление дидактических игр в различные игровые центры	Методическое совещание	Консультация Профессиональная компетентность педагога в сфере общения с родителями воспитанников ДОУ	Просмотр открытых мероприятий педагогов ДОУ

Март	Подготовка к конкурсу технической направленности «ТехноГрад»	Методическое совещание	Педагогический совет №3 Тема: «Эффективные модели партнерства «Семья – Детский сад» как условия успешной социализации дошкольника»	Цикл – мастер – классов «Родитель – соавтор среды»
Апрель	Заседание ППК	Семинар – практикум «Бросовый материал – в дело: идеи для творчества»	Методическое совещание Подготовка к празднованию «Дня Победы»	Квест – игра по территории детского сада
Май	Праздничные мероприятия «День Победы»	Методическое совещание Подготовка к летней оздоровительной компании»	Итоговое заседание ППК	Выпускные Педагогический совет № 4 «Итоги учебного года»